



# COMUNE DI NORCIA

**Provincia di Perugia**

**Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico**

Telefono 0743 - 828711

Fax 0743 - 828394

[comune.norcia@postacert.umbria.it](mailto:comune.norcia@postacert.umbria.it)

[areatecnica@comune.norcia.pg.it](mailto:areatecnica@comune.norcia.pg.it)

**Oggetto: AVVISO DI RIAPERTURA DEI TERMINI PER IL SOLO PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO DELLA SELEZIONE PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI 1 ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO PER IL PROFILO DI "INGEGNERE" E DI 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO GIURIDICO (CATEGORIA D), A TEMPO PIENO E DETERMINATO - POS. ECONOMICA D1, PER LA GESTIONE DEL SISMA 2016.**

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI E SVILUPPO ECONOMICO**

### **VISTO:**

- l'art. 50 bis del DL 189 del 17 ottobre del 2016 convertito con modificazioni con Legge 229 del 15 dicembre 2016, e ulteriormente modificato per effetto dell'art.18 del DL 9 febbraio 2017 n. 8 avente ad oggetto "disposizioni concernenti il personale dei Comuni e del Dipartimento della Protezione Civile", nella parte in cui consente ai Comuni di cui agli allegati 1 e 2 del medesimo decreto, di assumere lavoratori a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale;



# COMUNE DI NORCIA

## Provincia di Perugia

### Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico

- il medesimo articolo 50 bis comma 3 dello stesso decreto Legge 189/2016 che dispone: “il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità”;
- la legge 145/2018 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- i vigenti C.C.N.L. del comparto Regioni - Funzioni Locali;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
- la deliberazione della G.M. n° 128 del 30/07/2018 con la quale è stato demandato al Responsabile dell'Area di procedere all'assunzione di personale a tempo pieno e determinato fino al 31.12.2020 ai sensi dell'art. 50 bis D. L. n. 189/2016, convertito con modificazioni dalla legge n. 229/2016 e ss.mm.ii., mediante selezione pubblica per titoli e colloquio sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità ed in esecuzione della Determinazione dell'Area n° 619 del 30/09/2019, con il presente avviso procede all'indizione della selezione di cui in oggetto disciplinata dai contenuti del seguente articolato:

#### Atteso che

- con Determinazione del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici n 57 del 30/01/2020 sono stati riaperti i **TERMINI PER IL SOLO PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO** della : “SELEZIONE PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI 2 ISTRUTTORI TECNICI DIRETTIVI PER IL PROFILO DI “INGEGNERE” E DI 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO GIURIDICO (CATEGORIA D), A TEMPO PIENO E



# COMUNE DI NORCIA

**Provincia di Perugia**

**Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico**

DETERMINATO - POS. ECONOMICA D1, PER LA GESTIONE DEL SISMA 2016” con scadenza al giorno 10/02/2020;

## **Art. 1 – Indizione selezione**

Sono riaperti i **TERMINI PER IL SOLO PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO** per la pubblica selezione per titoli e colloquio finalizzata all’assunzione a tempo pieno e determinato di un istruttore **direttivo amministrativo giuridico**– posizione giuridica “D” categoria economica “D1” da utilizzare presso l’Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico. L’ assunzione è dalla data di stipula del contratto al 31 dicembre 2020, eventualmente prorogabile nel rispetto della normativa vigente e delle risorse finanziarie stanziare.

L’assunzione è disposta per far fronte all’emergenza sisma 2016, nei limiti degli stanziamenti previsti e autorizzati.

È garantita la pari opportunità fra uomini e donne (legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni).

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali stabilito contrattualmente per la Cat. D posizione economica D1, oltre a tredicesima mensilità, assegno per il nucleo familiare se dovuto, eventuali ulteriori emolumenti contrattuali previsti. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a norma di legge.

## **Art. 2 – Requisiti per l’ammissione**

Per l’ammissione i candidati devono essere in possesso di:

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale
2. Età non inferiore agli anni 18;



# COMUNE DI NORCIA

## Provincia di Perugia

### Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico

3. Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione. L'Amministrazione comunale ha facoltà di sottoporre a visita medica il personale da assumere;
4. Godimento dei diritti civili e politici;
5. Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
6. **Per il profilo di istruttore direttivo amministrativo – giuridico:**
  - Possesso di Laurea Magistrale di II Livello CLASSE LMG01 o equipollenti;
7. Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
8. Non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
9. Non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957.

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

L'Amministrazione dispone in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati privi dei requisiti prescritti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione per l'assunzione, comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

#### **Art. 3 – Presentazione della domanda**

La domanda di ammissione alla selezione di cui all'art. 1, redatta in carta semplice, preferibilmente sull'apposito modulo scaricabile dal sito del Comune di Norcia, nella sezione "Avvisi e concorsi"



# COMUNE DI NORCIA

*Provincia di Perugia*

*Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico*

del sito istituzionale [www.comune.norcia.pg.it](http://www.comune.norcia.pg.it), dovrà pervenire improrogabilmente entro le ore 12.00 del giorno 10/02/2020

Farà fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione. La domanda di ammissione potrà essere prodotta con le seguenti modalità:

- **Direttamente presso l'Ufficio protocollo del Comune di Norcia - sede provvisoria Uffici Comunali, containers Viale XX settembre, s.n.c – 06046 Norcia (PG) dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.30;**
- **A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo sopra indicato;**
- **Spedita in formato digitale all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente: dovrà essere spedita da una casella di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata del Comune di Norcia, [comune.norcia@postacert.umbria.it](mailto:comune.norcia@postacert.umbria.it).**

**Qualora la domanda venga spedita da una casella NON certificata NON potrà essere presa in considerazione.**

E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre quelli indicati.

Il termine di ricezione è perentorio. La data di presentazione della domanda è comprovata dal timbro, dalla data e ora apposti dall'Ufficio protocollo (*non fa quindi fede la data di spedizione in caso di raccomandata a.r.*) o dalla data e ora di ricezione automaticamente generati dal sistema PEC.

L'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande pervenute per posta devono recare all'esterno le indicazioni riguardanti le generalità e l'indirizzo del candidato, nonché la dicitura **“RIAPERTURA DEI TERMINI PER IL SOLO PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - SELEZIONE PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI 1**



# COMUNE DI NORCIA

*Provincia di Perugia*

*Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico*

***ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO PER IL PROFILO DI "INGEGNERE" E DI 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO GIURIDICO (CATEGORIA D), A TEMPO PIENO E DETERMINATO".***

Nella domanda, sottoscritta dal candidato con firma autografa o digitale a pena di esclusione dalla selezione, i candidati sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti di cui ai punti 1,2,3,4,5,6 o 7,8,9 e 10 dell'articolo 2 ed inoltre:

1. il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
2. il codice fiscale;
3. la residenza anagrafica, il numero telefonico, l'indirizzo di posta elettronica e l'eventuale recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione, nell'intesa che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata;
4. l'indicazione della selezione;
5. di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego e precisamente dovranno dichiarare:
6. il possesso della cittadinanza italiana;
7. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
8. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
9. il godimento dei diritti civili e politici;
10. la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 11. Per il profilo di istruttore direttivo amministrativo – giuridico:**



# COMUNE DI NORCIA

**Provincia di Perugia**

**Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico**

- Possesso di Laurea Magistrale di II Livello CLASSE LMG01 o equipollenti;
- 12. l'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione. L'Amministrazione comunale ha facoltà di sottoporre a visita medica il personale da assumere;
- 13. il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modifica del D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, nonché dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni ed integrazioni;
- 14. la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- 15. la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- 16. il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, punto 6), del presente bando, con indicazione della votazione riportata;
- 17. gli estremi di iscrizione al relativo Albo professionale;
- 18. indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché del numero telefonico (cellulare);
- 19. l'autorizzazione, a favore del Comune di Norcia al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 s.m.i. e del regolamento UE 2016/679;
- 20. la conformità all'originale di tutti i documenti allegati in fotocopia, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- 21. la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- 22. l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione, dagli appositi regolamenti applicabili in materia per quanto non espressamente previsto dal bando e, in



# COMUNE DI NORCIA

*Provincia di Perugia*

*Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico*

caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato e non necessita di autenticazione (Circolare Ministero Interno 15.07.1997, n. 11).

Alla domanda di partecipazione dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- a) eventuali documenti costituenti titoli di precedenza o di preferenza di legge;
- b) copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità.
- c) curriculum vitae da cui si evinca il titolo di studio e specializzazioni professionali, titoli di servizio e titoli vari e curriculum professionale.

Si invitano i candidati ad utilizzare il modello di domanda allegato al presente bando.

## **Art. 4 – Esclusioni**

La mancata apposizione della firma, la carenza di requisiti e/o la mancata allegazione della copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità comportano l'esclusione dalla selezione.

**L'elenco dei candidati ammessi e degli esclusi verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Norcia, Sezione Avvisi e Concorsi.**

## **Articolo 5 – Commissione giudicatrice**

La Commissione Giudicatrice della procedura selettiva sarà composta da tre componenti (Presidente ed altri due membri esperti), dal Segretario della Commissione e potrà essere integrata da uno o più membri esperti. La Commissione sarà nominata dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico del Comune di Norcia una volta scaduti i termini per la ricezione delle domande, nel rispetto delle norme vigenti.





# COMUNE DI NORCIA

**Provincia di Perugia**

**Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico**

## Articolo 6 – Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati dalla Commissione ed il punteggio assegnato verrà reso noto ai candidati prima dello svolgimento della prova orale mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente all'Albo Pretorio informatico del Comune di Norcia e nella sezione "Avvisi e concorsi" - alla voce relativa alla presente selezione, o mediante affissione presso la sede della prova nella stessa giornata di svolgimento.

Per la valutazione dei titoli la Commissione ha a disposizione massimo punti 10, così suddivisi:

- titoli di studio max punti 4;
- titoli di servizio max punti 4;
- titoli vari max punti 1;
- curriculum max punti 1.

### 1. VALUTAZIONE DEL TITOLO DI STUDIO

I complessivi 4 punti per il titolo di studio saranno attribuiti come da prospetto che segue:

<b>TITOLI DI LAUREA (espressi in centodecimi)</b>		
<i>Da:</i>	<i>A:</i>	<i>Punteggio assegnato:</i>
66	75	0,7
76	85	1,4
86	95	2,1
96	105	2,8
106	110	3,5
110 con lode		4

### 2. VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO E DEL SERVIZIO MILITARE

I complessivi 4 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

- a) servizio prestato per la stessa categoria del posto a concorso o superiore:



# COMUNE DI NORCIA

**Provincia di Perugia**

**Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico**

*(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)*

a.1) - stessa categoria o superiore      punti: 0,25

b) servizio prestato per categoria inferiore rispetto a quella del posto a concorso:

*(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)*

b.1) - stessa categoria o superiore      punti: 0,15

c) servizio militare:

*in applicazione dell'art. 77, 7o comma, del d.P.R. 14 febbraio 1964, n. 237 e successive modificazioni ed integrazioni, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e l'Arma dei carabinieri, sono valutati come segue:*

- servizio effettivo prestato con il grado di sottufficiale o superiore, come servizio specifico (precedente lett. a.1);
- servizio effettivo prestato con grado inferiore a quello di sottufficiale e di militare o carabiniere semplice, come servizio non specifico (precedente lett. b.1).

**NB:** Sarà cura del candidato indicare precisamente il ruolo ricoperto ed il periodo di riferimento della prestazione svolta, fornendone adeguata documentazione a corredo della domanda e/o autocertificazione. Non saranno in alcun modo attribuiti punteggi relativamente ad attività lavorative svolte presso enti in ruoli diversi da quelli messi a concorso, ma ne sarà tenuto debito conto per l'attribuzione del punteggio relativo al curriculum vitae.

## 1. VALUTAZIONE DEI TITOLI VARI

I titoli vari sono costituiti da:

1. pubblicazioni: 0,25 punti;



# COMUNE DI NORCIA

**Provincia di Perugia**

**Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico**

2. corsi di perfezionamento su materie attinenti alle funzioni del posto messo a concorso purché sia certificato il superamento della prova finale: 0,25 punti;
3. idoneità in concorsi purché di livello pari o superiore a quello del posto messo a concorso: 0,25 punti;
4. partecipazione a congressi, convegni e seminari in qualità di docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici: 0,25 punti;

Il punteggio totale dei punti 1) 2) 3) 4) non sarà, comunque, superiore a 1 punto.

## 2. VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PROFESSIONALE

Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività e i titoli professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e con carattere di specificità rispetto alla posizione funzionale da conferire.

I punteggi verranno così ripartiti:

1. Master, dottorati di ricerca e scuole di specializzazione inerenti il profilo da ricoprire: punti 0,50
2. Corsi di aggiornamento e formazione (per ogni corso ritenuto di significativa rilevanza), tirocini (per un periodo minimo di 3 mesi) inerenti al profilo da ricoprire: punti 0,10
3. Attività svolte come lavoratore autonomo, dipendente, collaboratore attinenti al profilo e diverse da quelle di cui al punto 2 (ogni sei mesi continuativi): punti 0,15

Il punteggio totale dei punti 1) 2) 3) non sarà, comunque, superiore a 1 punto.



# COMUNE DI NORCIA

**Provincia di Perugia**

**Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico**

Non saranno valutate le esperienze lavorative dichiarate in maniera incompleta, in particolare senza l'indicazione della data di inizio e di fine del servizio/incarico, oppure senza l'indicazione dell'ente/datore di lavoro presso cui si è svolto il servizio/incarico.

## **Art. 7 – Valutazione della prova di esame e svolgimento della selezione**

La prova di esame consiste in un colloquio. La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di punti 30 ed il punteggio attribuito ai concorrenti sarà espresso in trentesimi.

La prova di esame si considererà superata dai concorrenti che avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30. La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice prima dello svolgimento della prova orale.

I candidati dovranno sostenere una prova orale finalizzata alla verifica conoscenza delle seguenti materie:

### **MATERIE :**

- Nozioni connesse all'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico;
- Normativa (ordinanze, leggi, etc.) concernente la gestione delle pratiche di rilevanza edilizia ed urbanistica connesse alla fase post sisma 2016;
- Ordinamento degli Enti locali;
- Normativa in materia di affidamenti di lavori servizi e forniture (D.lgs. 50/2016);

### **MATERIE SPECIFICHE PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-GIURIDICO**

- Diritto amministrativo, con particolare riferimento a: procedimenti amministrativi, trasparenza, accesso agli atti, anticorruzione, codice dei contratti pubblici, protezione dei dati personali; - Programmazione comunitaria;
- Elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione.



# COMUNE DI NORCIA

**Provincia di Perugia**

**Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico**

**Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno, a pena di esclusione, essere muniti di documento di identità in corso di validità.**

La Commissione Giudicatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti che avranno superato la prova di esame nella stessa seduta in cui avranno termine od in un'altra apposita, da tenersi nei giorni immediatamente successivi. Tale graduatoria è unica ed è formata, secondo l'ordine decrescente, dal punteggio totale, espresso in quarantesimi, ottenuto da ciascun concorrente e determinato sommando il voto riportato nella valutazione dei titoli (max 10), con il voto riportato nella prova orale (max 30). La graduatoria di merito è riportata nel verbale della seduta conclusiva dei lavori della Commissione e sarà pubblicata, a cura della stessa Commissione, all'Albo Pretorio del Comune e nel sito istituzionale dell'Ente.

## **Art. 8 – Diario della prova di esame**

**La data della prova orale sarà comunicata ESCLUSIVAMENTE tramite apposito avviso nella sezione “Avvisi e concorsi” del sito istituzionale <http://www.comune.norcia.pg.it>, almeno 5 giorni prima dell'effettivo svolgimento.**

I candidati dovranno presentarsi, senza ulteriore avviso, a sostenere la prova di esame presso la sede stabilita nel giorno e nell'ora indicata nell'avviso come sopra pubblicato. La mancata presentazione comporta l'esclusione del candidato dalla selezione.

**Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.**

## **Art. 9 – Graduatoria**

Il punteggio finale è dato dalla somma della votazione riportata nella prova orale con il punteggio dei titoli.

L'ammissione in graduatoria avverrà con l'attribuzione di un punteggio pari o superiore a 21.

La graduatoria sarà formulata, in ordine decrescente, sulla base del punteggio conseguito.

A parità di punteggio nella graduatoria di merito si applicano le preferenze e le precedenzae indicate dalla normativa vigente.



# COMUNE DI NORCIA

## Provincia di Perugia

**Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico**

La graduatoria è immediatamente efficace con l'adozione del provvedimento di approvazione, che verrà pubblicato all'Albo Pretorio informatico del Comune di Norcia e nella sezione "Avvisi e Concorsi". Da tale data decorre il termine per le eventuali impugnative.

### **Art. 10 – Utilizzo della graduatoria**

La graduatoria sarà utilizzata esclusivamente per stabilire il concorrente vincitore, la graduatoria decade di validità a seguito della firma del contratto da parte dell'assegnatario/a.

In caso di rinuncia, mancata stipula del contratto e/o mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti del concorrente vincitore le chiamate dalla graduatoria sono effettuate dal secondo a seguire.

Il contratto di lavoro sarà sottoscritto dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico.

Il candidato che non sottoscriverà il contratto o che non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito perderà il diritto all'assunzione.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alla normativa, al CCNL ed alle disposizioni regolamentari vigenti.

Il Comune prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro invita il candidato a produrre la documentazione necessaria per l'assunzione, nonché la dichiarazione, resa sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'Amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti di accesso accertando la veridicità di quanto dichiarato dal candidato all'atto della compilazione della domanda di partecipazione.



# COMUNE DI NORCIA

**Provincia di Perugia**

**Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico**

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo delle autocertificazioni emerga la non veridicità delle stesse, il candidato (anche abbia già stipulato il contratto di assunzione) decadrà automaticamente dai benefici conseguiti.

Il dipendente verrà sottoposto a visita del medico del lavoro al fine di accertare l'idoneità all'impiego.

L'idoneità all'impiego è requisito essenziale per l'assunzione, il venir meno della stessa comporta la risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

## **Art. 11 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva saranno raccolti presso il Comune di Norcia.

Il Comune si impegna a garantire il carattere riservato delle informazioni e dei dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 196/2003. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nel Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico. del Comune di Norcia.

## **Art. 12 – Informazioni e chiarimenti**

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di modificare, revocare, prorogare o sospendere il presente bando, per ragioni di interesse pubblico o se necessario nell'interesse del Comune senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta verso l'Ente;
- di procedere all'assunzione del candidato nel rispetto delle Leggi in materia di Finanza Pubblica e compatibilmente con le proprie disponibilità finanziarie;
- di non utilizzare la graduatoria concorsuale nel caso in cui ricorrano i presupposti per le limitazioni di assunzione di personale, a qualsiasi titolo previsti dalla legge.



# COMUNE DI NORCIA

**Provincia di Perugia**

**Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico**

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego.

Copia del bando e dello schema di domanda sono disponibili presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Norcia e sul sito internet: <http://www.comune.norcia.pg.it> "sezione Avvisi e concorsi"

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni è possibile rivolgersi Area Lavori Pubblici, Ambiente e Sviluppo Economico; (n. telefono, 0743 828711 interno 210 nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì ore 10.30 – 12.30)

Norcia, lì 03/02/2020

Il Responsabile dell'Area

**Livio ANGELETTI**

