



# COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

(Deliberazione n. 32 del 19-03-2018)

**OGGETTO: Nuovo orario di lavoro per l'ufficio servizi demografici**

L'anno duemiladiciotto il giorno diciannove del mese di marzo alle ore 15:30, presso la Sala della Giunta;

previa l'osservanza di tutte le formalità previste dal Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, a seguito di invito diramato dal Sindaco, ai sensi dell' art. 50, 2° comma del T.U.E.L. approvato con D. Leg.vo 18.08.2000 n. 267, si è riunita la Giunta Comunale di Norcia con la presenza dei Signori:

<b>ALEMANNO NICOLA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>ALTAVILLA PIETRO LUIGI</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>Assente</b>
<b>BOCCANERA GIULIANO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>PERLA GIUSEPPINA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>BRANDIMARTE MANUELA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE **VINCENZO DE CESARE** il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli interventi, IL SINDACO **NICOLA ALEMANNO**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO CHE:**

- i commi da 594 a 599 dell'art. 2 della finanziaria 2008 introducono misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture delle pubbliche amministrazioni, che debbono concretizzarsi essenzialmente nell'adozione di piani triennali finalizzati all'utilizzo di una serie di dotazioni strumentali;

- la Finanziaria 2010 e successive nonché i relativi collegati non hanno apportato modifiche alle disposizioni sopra richiamate;

- l'art. 2 del D.lvo 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii. prevede che le Amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, in particolare:

a) funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità. A tal fine, periodicamente e comunque all'atto della definizione dei programmi operativi e dell'assegnazione delle risorse, si procede a specifica verifica e ad eventuale revisione;

b) ampia flessibilità, garantendo adeguati margini alle determinazioni operative e gestionali da assumersi ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

c) collegamento delle attività degli uffici, adeguandosi al dovere di comunicazione interna ed esterna, ed interconnessione mediante sistemi informatici e statistici pubblici;

e) armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei Paesi dell'Unione europea;

- la successiva legge del 6 luglio 2012 n. 95 relativa alla "Spending Review" tra l'altro prevede il contenimento dei costi della Amministrazione Pubblica,

**CONSIDERATO** che l'Amministrazione comunale, anche sulla scorta di motivata richiesta dei dipendenti stabilmente addetti all'Ufficio Servizi Demografici, è addivenuta nella determinazione di modificare, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 50 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al fine dell'armonizzazione dello svolgimento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti, l'orario di lavoro e di apertura al pubblico dell'Ufficio Anagrafe e Stato Civile, attualmente articolato su sei giorni settimanali dal Lunedì al Sabato in cinque giorni settimanali dal lunedì al venerdì con due rientri pomeridiani nei giorni di lunedì e giovedì, così come attualmente in vigore per gli altri uffici dell'Ente;

**PRESO ATTO** che la proposta modifica di articolazione dell'orario trova le seguenti giustificazioni:

- Rende possibile estendere la fascia di apertura al pubblico, garantendo la disponibilità dell'ufficio fino alle ore 14,00 in fascia antimeridiana e fino alle ore 18,00 nella fascia post-meridiana del lunedì e giovedì;
- Tiene conto della particolarmente ridotta affluenza di utenti nella giornata di sabato;

- I cittadini chiedono sempre più spesso l'apertura dell'ufficio anche nelle ore pomeridiane del Lunedì e Giovedì più consone alle loro esigenze, armonizzando gli orari di servizio anche con gli altri uffici comunali;
- L'orario di apertura al pubblico verrebbe ad uniformarsi anche con quello degli Uffici Demografici dei Comuni del comprensorio (Cascia, Poggiodomo, Preci, Scheggino, Monteleone di Spoleto, Sant'Anatolia di Narco, Vallo di Nera...) nella giornata di sabato rimangono chiusi già da tempo;
- Per ciò che riguarda la sporadica ma seppur possibile concomitanza di due giorni festivi, vi è l'impegno da parte dei dipendenti stabilmente addetti all'Ufficio di garantire il servizio per lo svolgimento delle pratiche istituzionali, relative al servizio di stato civile, limitatamente alle pratiche di autorizzazione al trasporto salma ed ai servizi cimiteriali, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 del giorno meno importante secondo la Liturgia o il Cerimoniale;

**CONSIDERATO che:**

- I dipendenti stabilmente addetti all'Ufficio hanno espressamente richiesto la suddetta modifica di orario di lavoro e di apertura al pubblico;
- Che il Responsabile dell'Area interessata ha espresso in merito il proprio motivato parere favorevole;

**RITENUTO**, pertanto, di dover modificare l'orario di lavoro e di apertura al pubblico dell'Ufficio Anagrafe, Stato Civile, attualmente articolato su sei giorni settimanali dal Lunedì al Sabato, in cinque giorni settimanali dal Lunedì al Venerdì con due rientri pomeridiani nei giorni di Lunedì e Giovedì.

**RITENUTO**, altresì, opportuno precisare che a seguito della suddetta modifica, l'orario di lavoro dei dipendenti negli uffici interessati sarà quello attualmente in vigore per altri uffici dell'ente salvo che, nel caso di concomitanza di due giorni festivi, dovrà essere garantito dai dipendenti stabilmente addetti all'Ufficio il servizio per lo svolgimento delle pratiche istituzionali, relative al servizio di stato civile, limitatamente alle pratiche di autorizzazione al trasporto salma ed ai servizi cimiteriali, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 del giorno meno importante secondo la Liturgia o il Cerimoniale;

**ACQUISITI** i prescritti pareri favorevoli previsti dall'art.49 del T.U.E.L. 267/2000.

**VISTO** il vigente CCNL.

**VISTO** il D.lvo 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii.

**VOSTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss. mm. ii..

Con votazione unanime e favorevole, palesemente espressa

**D E L I B E R A**

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. Di modificare l'orario di lavoro e di apertura al pubblico dell'Ufficio Anagrafe, Stato Civile , per i motivi espressi in premessa, come segue: su cinque giorni settimanali dal lunedì al venerdì con due rientri pomeridiani nei giorni di lunedì e giovedì, così come attualmente in vigore per gli altri uffici;
3. Di precisare che a seguito della suddetta modifica, l'orario di lavoro dei dipendenti negli uffici interessati sarà quello attualmente in vigore per altri uffici dell'ente salvo che, nel caso di concomitanza di due giorni festivi, dovrà essere garantito dai dipendenti stabilmente addetti all'Ufficio il servizio per lo svolgimento delle pratiche istituzionali, relative al servizio di stato civile, limitatamente alle pratiche di autorizzazione al trasporto salma ed ai servizi cimiteriali, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 del giorno meno importante secondo la Liturgia o il Cerimoniale;

Con ulteriore e separata votazione unanime favorevole la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134 D.lgs 267/2000.

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere Favorevole ai sensi dell'art. 147 bis, del D. Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa della proposta della presente deliberazione.

27-02-2018

Il Responsabile del Servizio  
F.to **LORETTA MARUCCI**

Di quanto sopra si è redatto il verbale, che previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.TO NICOLA ALEMANN0

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO VINCENZO DE CESARE

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il su espresso verbale di deliberazione è stato pubblicato all'Albo Pretorio informatico di questo Comune dal 22-03-2018 per 15 gg. consecutivi.

Lì 22-03-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to VINCENZO DE CESARE

---

## **ESTREMI DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta/diverrà esecutiva il 19-03-2018

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, del T.U. D.Lgs 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to VINCENZO DE CESARE